



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL LEI MUNICIPAL N.º 3884 / 96

163ª Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, do Município de Jacareí – SP, Gestão 2021/2023 realizada aos vinte dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, de forma presencial, na Sala dos Conselhos, localizada a Rua Lamartine Delamare, nº: 153 – Centro – Jacareí/SP. Estiveram presentes dos conselheiros: **TITULARES:** **Representando o Poder Público:** o conselheiro Roberto Teixeira da Silva (Representante da Secretaria de Esportes e Recreação), a conselheira Erotildes Martins da Cruz (Representante da Secretaria Municipal de Educação), o conselheiro Cristian Piterson de Lima Ivo (Representante da SAS de Programas de Atendimento à Criança e Adolescente), a conselheira Marilda Elias do Carmo (Representante da Fundação Pró-Lar), a conselheira Rita de Cássia Siqueira da Silva Trindade (Representantes da Secretaria de Assistência Social), a conselheira Claudia Magalhães (Representante dos Trabalhadores Sociais da SAS). **Representando a Sociedade Civil:** a conselheira Shirlei Azevedo Alexandre (Representante das Entidades de Trabalhadores Sociais), a conselheira Tatiana Martino Pereira dos Santos (Representante dos Usuários da Assistência Social), a conselheira Regina Lucia da Silva Faria (Representante dos Movimentos Religiosos), a conselheira Sueli Aparecida de Oliveira (Representante das Entidades Sociais que atuam com a Pessoa com Deficiência). **SUPLENTE:** **Representando o Poder Público:** a conselheira Fabiana Aparecida de Souza (Representante da Secretaria de Assistência Social), a conselheira Silvia Machado Martins de Toledo (Representante dos Trabalhadores Sociais da SAS). **Representando a Sociedade Civil:** a conselheira Elba Cristina Lopes de Oliveira (Representante das Entidades Sociais que atuam com a Pessoa com Deficiência), a conselheira Gladislene da Silva Machado Martins (Representante das Entidades Sociais que atuam com a Criança e Adolescente). **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** a conselheira Tatiane Soares e Talita Ferreira Borges (Representantes da Secretaria de Saúde), a conselheira Katia Cristina de Menezes (Representante dos Trabalhadores Sociais da SAS), a conselheira Diva Lukascheck

(Representante das Entidades de Trabalhadores Sociais), a conselheira Cristiane Araújo Estevão (Representante das Entidades Sociais que atuam com o Idoso). Estavam presentes os representantes da Secretaria de Assistência Social, a senhora Marcia de Lima Santos – Supervisora de Unidade Monitoramento, a senhora Mariza de Fátima Araújo – Diretora da Proteção Social Especial, a senhora Márcia Sandra Leite – Diretora da Proteção Social Básica, a senhora Ana Claudia de Oliveira – Executiva Pública, a senhora Késia Priscila dos Santos – Supervisora de Unidade Fundos, os Representantes do Lar Fraternal da Acácia Flavia Aparecida G. Nascimento – Assistente Social e Beatriz Aparecida Ribeiro da Rocha – estagiária e a Assessora Rayana Gabrieli da Silva. Conforme Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social, a primeira chamada foi realizada às oito horas e quinze minutos e a segunda chamada às oito horas e quarenta e cinco minutos, após a verificação do **quórum com a presença de 10 (Dez) Conselheiros Titulares e 01 (Um) Suplente votante** a coordenadora Sueli inicia a reunião, cumprimentando a todos os presentes e apresentando para os conselheiros e convidados a nova Secretária Executiva do Conselho Municipal de Assistência Social, a senhora Ana Carolina de Oliveira Santos. A senhora Ana Carolina faz a leitura da Reunião Ordinária do mês de Março. Como primeira pauta a coordenadora Sueli pede para a convidada Rayana explicar sobre o fluxo de aprovação de uma Emenda Parlamentar, Rayana começa falando que primeiramente a Emenda Parlamentar destinada por um Deputado Federal aparece no sistema SIGTV, sistema qual a SAS verifica diariamente, após isso a SAS dá o aceite e encaminha ofício para o CMAS solicitando a inclusão na pauta da reunião ordinária ou solicita uma reunião extraordinária para votação da Emenda, após a votação e aprovação da Emenda pelo CMAS, a coordenadora do CMAS tem que dar o aceite no sistema SIGTV, depois do aceite, os demais procedimentos ficam ao encargo da SAS que dá continuidade até a liberação do dinheiro para a OSC, **Rayana informa sobre a Emenda Parlamentar de 2022 do Deputado Federal Hugo Leal no valor de R\$814.000,00 que estava destinado para algumas OSCS, porém por troca de Governo e remanejamento de recursos não será mais feito o**

pagamento, Rayana explica também que quando se trata de uma Emenda Estadual, o programa Sem Papel, o procedimento é diferente, nesse caso a SAS solicita a votação através de ofício e após a aprovação do CMAS é informado a SAS sobre a votação e se necessário, é solicitado ao CMAS a ATA de reunião e a resolução da aprovação, após termino da explicação a Coordenadora Sueli faz a leitura do **ofício 179/2023 - GAB/SAS que é referente a Emenda Parlamentar Programação nº 352440220230002 no valor de R\$100.000,00 destinada para a OSC Lar Fraternal da Acácia**, a coordenadora Sueli informa que não veio nenhum representante da SAS para a apresentação da programação da Emenda Parlamentar e então pede para os representantes do Lar Fraternal da Acácia que faça a apresentação do Plano de Trabalho. A senhora Flávia inicia a apresentação explicando como o recurso será utilizado, sendo para pagamento de salário, encargos sociais, décimo terceiro e férias de prestadores de serviço. **A coordenadora Sueli inicia a votação e todos os conselheiros presentes e votantes, sendo eles 11 (onze), dão parecer favorável.** Como segunda pauta a coordenadora Sueli faz a leitura do **ofício 180/2023 - GAB/SAS, que solicita a votação de Recurso de Benefício Eventual**, a coordenadora Sueli passa a palavra para a senhora Késia que inicia a apresentação da **planilha de Programação Estadual de Benefício Eventual 2023, que se trata da destinação de R\$73.166,46 para o Auxílio Funeral. Após o termino da apresentação a coordenadora Sueli inicia a votação e todos os conselheiros presentes e votantes, sendo eles 11 (onze), dão parecer favorável.** Como terceira pauta a coordenadora Sueli faz a leitura do **ofício 194/2023 GAB/SAS, que solicita pauta para a apresentação do resumo das planilhas de Prestação de Contas de 2022, LOA e Execução Financeira já votadas e aprovadas anteriormente**, a senhora Késia inicia a apresentação do resumo pela Prestação de Contas de 2022 e LOA, explicando do que se trata cada valor apresentado, logo em seguida a senhora Késia inicia a explicação sobre a Execução Financeira e informa que por um erro de sistema os valores devolvidos do campo de Recursos Federais (FNAS) está errado, ela informa que já entrou em contato com a DRADS e foi informada que está correto o

sistema, dessa forma foi solicitado via e-mail uma resposta oficial sobre o ocorrido, a coordenadora Sueli informa que só dará o aceite no PMASWeb após a resposta oficial da DRADS ser apresentada ao CMAS. **Após o término da apresentação do resumo sobre os itens citados, a coordenadora Sueli inicia a votação e dos 11 (onze) conselheiros votantes presentes, 9 (nove) dão parecer favorável, com exceção da conselheira Claudia e da conselheira Erotildes, que se abstiveram de votar.** A conselheira Claudia explica que se abstém de votar por falta de entendimento das planilhas e fala sobre a importância de um treinamento sobre a parte financeira, já que não é do entendimento da maioria dos conselheiros, a coordenadora Sueli informa que solicitará para a SAS via ofício um treinamento para os todos os conselheiros. Como quarta pauta a coordenadora Sueli informa que não houve até o momento o parecer sobre a inscrição da OSC APAJAC, por falta de envio de documento da OSC, a coordenadora Sueli explica para os conselheiros de como se deve proceder nos casos de falta de documento apresentado pela OSC, sendo necessário passar para a mesa diretora que estará encaminhando ofício para a OSC solicitando o documento faltante e somente depois que todos os documentos estiverem corretos será realizada a visita e parecer final, a conselheira Shirlei fala que falta conhecimento técnico para os conselheiros para a análise dos documentos, a coordenadora Sueli fala que está à disposição para ajudar os conselheiros e que em alguns casos específicos os conselheiros podem solicitar que a UAI – Unidade de Articulação Institucional faça a análise do plano de trabalho da OSC e informa que será votado em outro momento a inscrição da OSC APAJAC. A conselheira Regina deixa a reunião às 11h00. Como quinta pauta a coordenadora Sueli faz a leitura do **ofício 196/2023 GAB/SAS, que se refere a indicação da SAS para a composição da comissão organizadora da XIII Conferência da Assistência Social, sendo os indicados Ana Paula Pacheco, Vanessa Cristina Matozo, Késia Priscila dos Santos e Pamela Monique de Sousa,** a coordenadora Sueli informa que a conselheira Pamela não poderá participar como indicação da SAS por já ser conselheira e todos os conselheiros presentes concordam. Como sexta pauta a coordenadora Sueli fala que o

conselheiro Hélio informou sua saída da comissão organizadora da XIII Conferência de Assistência Social e que precisam de um conselheiro para o lugar, a conselheira Tatiana se disponibiliza e **fica definida a comissão organizadora da XIII Conferência de Assistência Social, sendo: representantes poder público: o conselheiro Cristian Piterson de Lima Ivo e as conselheiras Claudia Magalhães Caparroz e Fabiana Aparecida de Souza, representantes sociedade civil: as conselheiras Sueli Aparecida de Oliveira, Shirlei Azevedo Alexandra e Tatiana Martino Pereira dos Santos e representantes da Secretaria de Assistência Social: Ana Paula Pachedo, Vanessa Cristina Matozo e Kesia Priscila dos Santos.** Dando andamento a pauta da XIII Conferência de Assistência Social a coordenadora Sueli informa aos conselheiros sobre o Encontro Virtual para orientação sobre o Processo Conferencial de Assistência Social que será realizado pelo CONSEAS e pede para os conselheiros que formam a comissão organizadora da Conferência para se inscreverem e participarem. A coordenadora Sueli informa que não será possível dar a devolutiva sobre o PMAS 2022-2025 na presente reunião por questão de tempo e estará marcando uma reunião extraordinária para a pauta. Não havendo nada mais a discutir, a coordenadora Sueli agradeceu a todos os conselheiros e a Reunião Ordinária foi encerrada às onze horas e trinta minutos, eu Ana Carolina de Oliveira Santos, Secretária Executiva do Conselho Municipal de Assistência Social, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pela coordenadora e anexado a lista de presença dos conselheiros.

Ana Carolina de Oliveira Santos

Secretária Executiva do CMAS

Sueli Aparecida de Oliveira

Primeira Coordenadora do CMAS

Gestão 2021 / 2023