



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
LEI MUNICIPAL N.º 3884 / 96

157ª Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, do Município de Jacaré – SP, Gestão 2021/2023 realizada aos dezenove dias do mês de janeiro do ano de dois mil e tres, de forma presencial, na Sala de Reuniões da Sala dos Conselhos, localizada a Rua Lamartine Delamare, 153 - Centro – Jacaré/SP. Estiveram presentes dos conselheiros:

TITULARES: Representando o Poder Público: o conselheiro Roberto Teixeira da Silva (Representante da Secretaria de Esportes e Recreação), a conselheira Tatiane Soares (Representante da Secretaria de Saúde), a conselheira Erotildes Martins da Cruz (Representante da Secretaria Municipal de Educação), o conselheiro Cristian Peterson de Lima Ivo (Representantes da SAS de Programas de Atendimento à Criança e Adolescente), a conselheira Marilda Elias do Carmo (Representante da Fundação Pró-Lar), a conselheira Bianca de Siqueira Silva (Representante dos Trabalhadores Sociais da SAS)

Representando a Sociedade Civil: a conselheira Shirlei Azevedo Alexandre (representante das Entidades de Trabalhadores Sociais), os conselheiros Hélio de Souza da Silva e Tatiana Martino Pereira dos Santos (Representantes dos Usuários da Assistência Social), a conselheira Cristiane Araújo Estevão (representante das Entidades Sociais que atuam com o Idoso), a conselheira Elba Cristina Lopes de Oliveira (representante das Entidades Sociais que atuam com a Pessoa com Deficiência),o conselheiro Alexsander de Oliveira (Representante das Entidades Sociais que atuam com a Criança e Adolescente).

SUPLENTE: Representando o Poder Público: a conselheira Pamela Monique (Representante da SAS de Programas de Atendimento à Criança e Adolescente), **Representando a Sociedade Civil:** a conselheira Diva Lukascheck (Representante das Entidades de Trabalhadores Sociais).

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: conselheira Maria Lúcia de Almeida Ramos (Representante da Secretaria de Saúde), as conselheiras Erotildes Martins da Cruz e Jacqueline Marie Nogueira Azevedo Serafini (Representantes da Secretaria Municipal de Educação); as conselheiras Kátia Cristina Meneses, Sílvia Machado Martins de Toledo e Claudia Magalhães Caparroz (representantes dos Trabalhadores Sociais da SAS). A conselheira Regina Lúcia da Silva Faria (Representante dos Movimentos Religiosos); a

conselheira Sueli Aparecida de Oliveira (Representante das Entidades Sociais que atuam com a Pessoa com Deficiência); a conselheira Gladislene da Silva Machado Martins (Representante das Entidades Sociais que atuam com a Criança e Adolescente). Estavam presentes os representantes da Secretaria de Assistência Social : a senhora Marcia Sandra Leite – Diretora da Proteção Social Básica, a senhora Viviane C N Oliveira – Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – Interina, a senhora Rosalina de Oliveira – Diretora de Gestão do SUAS , o senhor Stefano Figueiredo Barbosa – Supervisor de Unidade de Cadastro Único, a senhora Márcia de Lima Santos – Supervisora de Monitoramento, a senhora Roberta Raspa – Supervisora de Unidade de Fundos. Conforme Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social, a primeira chamada foi realizada às oito horas e trinta minutos e a segunda chamada às oito horas e quarenta e cinco minutos, onde a secretário Executivo do CMAS, Rui de Oliveira, informou a todos a justificativa de ausência da conselheira Sueli Aparecida de Oliveira, Primeira Coordenadora do CMAS, passando assim, a coordenação da reunião para o conselheiro Cristian Peterson de Lima Ivo, que iniciou a reunião cumprimentando a todos os presentes e após a verificação do **quorum com a presença de 10 (Dez) Conselheiros Titulares e 02 (Dois) Suplentes**. O coordenador Cristian iniciou a Reunião Ordinária do CMAS agradecendo a presença de todos, e apresentou como primeira pauta o **Ofício nº: 008/2023 – GAB/SAS** de 12 de janeiro de 2023 e **Ofício 011/2023 – Gab/SAS** de 16 de janeiro de 2023, tendo como assunto: **Solicitação Planilha de IGD PAB – Programação 2023**. Em sequência foi passada a palavra ao senhor Stefano Figueiredo Barbosa – Supervisor de Unidade de Cadastro Único, o qual explanou que há necessidade de realizar a Programação dos Recursos do IGB PAB – Programa Auxílio Brasil para o ano de 2023. Informou aos conselheiros que, foram utilizados como referencia na Planilha apresentada, os valores recebidos durante o ano 2022, mas que este valor, poderá sofrer ao longo do ano de 2023 uma variação tanto para mais como para menos, e que ocorrendo esta alteração, o Conselho será comunicado. Destacou aos conselheiros que devido o aumento da demanda de atendimento na Central de Cadastro Único, a gestão irá realizar a contratação de 03 (três) colaboradores/digitadores de entrevista social. Após apresentou a Planilha para o ano de 2023, conforme:

Elemento de Despesa - Material Permanente o valor de **R\$ 85.000,00** (Oitenta e cinco mil reais), no **Elemento de Despesa Material de Consumo** o valor de **R\$ 44.551,56** (Quarenta e quatro mil, quinhentos e cinquenta e um reais e cinquenta e seis centavos), no **Elemento de Despesa – Pessoa Física** – ficando o valor de **R\$ 20.000,00** (Vinte mil reais); no **Elemento de Despesa – Pessoa Jurídica** – ficando o valor de **R\$ 189.000,00** (Cento e oitenta e nove mil reais); no Elemento de Despesas: Diárias, o valor de **R\$ 7.000,00** (Sete mil reais), e no Elemento de Despesas : 3% do Recurso do IGD para o CMAS, o valor de **R\$ 10.687,16** (Dez mil, seiscentos e oitenta e sete reais e dezesseis centavos) - **totalizando o valor de R\$ 356.238,72** (Trezenta e cinquenta e seis mil, seiscentos e oitenta e sete reais e dezesseis centavos). Conforme Planilha apresentada e anexo. Mediante ao apresentado o Coordenador Cristian abriu a palavra a todos os conselheiros presentes para questionamentos e dúvidas, e após colocou em votação, sendo que 10 conselheiros votaram Favorável ao apresentado. Antes de iniciar a segunda pauta, registramos a chegada do conselheiro Alexsander de Oliveira (representante das Entidades Sociais que atuam com a Criança e Adolescente), iniciando a segunda pauta com o **quórun de 11 Conselheiros Titulares e 02 Conselheiros Suplentes**. Em sequencia o coordenador Cristian apresentou como segunda pauta a continuação do **Ofício nº: 008/2023 – GAB/SAS** de 12 de janeiro de 2023 e **Ofício 011/2023 – Gab/SAS** de 16 de janeiro de 2023, com a pauta: **Atualização do PMAS WEB**, passando a palavra as senhoras Marcia de Lima Santos – Supervisora de Unidade de Monitoramento, Roberta Raspa – Supervisora de Unidade de Fundos, o qual explanou sobre a necessidade de abertura do PMAS WEB, que conforme orientação da DRADS – Diretoria Regional de Desenvolvimento e Assistência Social, deverá ser atualizado e corrigido em todos os seus campos, assim, as senhoras Márcia e Roberta apresentaram o Sistema PMAS WEB aos conselheiros, de forma on line, e foram explanando tela a tela sobre todos os serviços, valores e metas, registrados no PMAS WEB. Mediante ao apresentado o Coordenador Cristian abriu a palavra a todos os conselheiros presentes para questionamentos e dúvidas, e após colocou em votação, sendo que 11 conselheiros votaram Favorável ao apresentado. Em sequencia o coordenador Cristian apresentou como terceira pauta da reunião, o

Cronograma de Ações do CMAS para o ano de 2023, que foi explanado pelo Secretário Executivo do CMAS, Rui de Oliveira, o qual explicou item a item das ações a serem realizadas, os prazos e objetivos de cada ação indicada no quadro. Mediante ao apresentado o Coordenador Cristian abriu a palavra a todos os conselheiros presentes para questionamentos e dúvidas, e em seguida, colocou em votação, sendo que 11 conselheiros votaram Favorável ao apresentado. Em sequência o coordenador Cristian, apresentou como quarta pauta a alteração do início do horário das Reuniões do CMAS, apresentando como proposta o início das reuniões serem às 08h15, passando a palavra para todos os conselheiros para questionamentos e dúvidas, e após, colocou em votação, sendo 11 Conselheiros votaram Favorável ao apresentado. Em seguida, foi reforçado aos conselheiros que o início das reuniões conforme Regimento Interno do CMAS é em primeira chamada, e não havendo quorum, deverá aguardar a segunda chamada, após trinta minutos da primeira chamada, para início da reunião. Em sequência o coordenador Cristian informou aos conselheiros que as Comissões de Visitas do CMAS devem se reunir para concluir os temas sobre as OSCs: Carmelitas – Lar São José, APAR, e também sobre a solicitação de primeira inscrição da APAJAC, os conselheiros membros da comissão presentes já indicaram que estariam se reunindo para as realizações solicitadas para explanação na próxima reunião. Assim o coordenador Cristian agradeceu a presença de todos os conselheiros e a Reunião Ordinária foi encerrada às onze horas e cinco minutos e eu Rui de Oliveira, Secretário Executivo do Conselho Municipal de Assistência Social, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelo Coordenador e Secretário Executivo do CMAS e será anexada a lista de presença assinada dos Conselheiros e Visitantes a ata.